

ORDEN DE PRESENTACIÓN DEL EXPEDIENTE PARA LA POSTULACIÓN C.A.S.

1. FORMATO N°1 - FICHA DE RESUMEN CURRICULAR (LLENADA Y FIRMADA).
2. FORMATO N°2 - DECLARACION JURADA A, B y C. (debidamente LLENADAS, FIRMADAS Y CON IMPRESION DACTILAR).
3. CURRICULUM VITAE ACTUALIZADO.
4. COPIA SIMPLE DE LOS DOCUMENTOS QUE SUSTENTE EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS INDISPENSABLES Y OTROS DOCUMENTOS INDICADOS EN EL FORMATO N°1, EN EL SIGUIENTE ORDEN:
 - 4.1. Documentos relacionados a la Formación Académica
 - 4.2. Documentos relacionados a la Experiencia.
 - 4.3. Documentos relacionados a Curso y/o Programa de Especialización, de ser necesario.
 - 4.4. Documentos relacionados a Conocimientos Complementarios.(Las copias simples en anverso y reverso de cada documento)

OBSERVACIONES:

Las/Los postulantes que formarán parte de la convocatoria deberán contar con:

- Documento Nacional de Identidad (DNI) o Carnet de Extranjería (CE).
- RUC Activo – Habido.

IMPORTANTE:

El Postulante deberá presentar **solo los documentos requeridos por el perfil del puesto**, no se considerará puntaje por documentación adicional no solicitada.