

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

I. CODIGO DE CONVOCATORIA : 231-2012/GRH/RENIEC

Unidad Orgánica : Centro de Altos Estudios Registrales / Sub Gerencia de Investigación Académica.

Título del puesto : Analista en Publicaciones.

Cantidad : 01

El servicio a realizar será en la localidad de : Lima.

1.-DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR

Analizar y recopilar información sobre temas de hechos vitales. Diseñar y editar publicaciones correspondientes a las actividades que realiza la institución. Revisar los materiales de investigación. Informar y proponer temas de interés institucional. Preparar publicaciones, elaborar revistas y videos para el conocimiento de la identidad y hechos vitales. Otras actividades que le asigne la Sub Gerencia de Investigación Académica.

2.-PERFIL MÍNIMO REQUERIDO

2.1 Estudios :

a.- Licenciado en Educación.

2.2-Experiencias :

a.- Experiencia laboral mínima de 10 años, en actividades periodísticas ó de docencia en comunicaciones.

2.3 Especialidad:

a.- Egresado en Maestría en Sociología ó Comunicaciones.

3.- ESTUDIOS Y EXPERIENCIA COMPLEMENTARIA

3.1 Capacitación complementaria:

a.- Conocimiento en edición de revistas y artículos.

b.- Conocimiento de creación de guiones.

c.- Conocimiento en cinematografía.

3.2 Experiencia complementaria:

a.- Experiencia laboral en audiovisual.

b.- Experiencia en la elaboración de publicaciones de temas sociales.

4.-CONDICIONES GENERALES

4.1- No tener antecedentes Penales ni Policiales, ni percibir pensión u otros ingresos provenientes del Estado, no estar inhabilitado para contratar con el Estado, contar con recibos por honorarios profesionales de preferencia electrónicos, DNI no caduco, contar con RUC activo .

4.2- En caso de ser una persona con Discapacidad (que cumpla con el perfil) adjuntar Certificado de Discapacidad permanente e irreversible otorgado por las Instituciones que señala la ley .

4.3- En caso de ser un Licenciado de las FF.AA (que cumpla con el perfil)adjuntar copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente acreditando su condición de Licenciado

Periodo de contratación

3 meses

Monto mensual a pagar

S/. 5,500.00

(Monto sujeto a descuentos de ley según D.L. N°1057 - Fondo Previsional y/o Renta de 4ta.Categoría)

II. ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN:

1.- EVALUACIÓN CURRICULAR : Cinco días hábiles posteriores de vencido el plazo de convocatoria .

2.- ENTREVISTA PERSONAL : Se comunicará posterior a la evaluación curricular

III . IMPORTANTE

1.- Todo postulante, deberá presentar su **CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO**, sustentando el perfil solicitado en el siguiente orden: ficha de inscripción curricular, **formato de la declaración jurada, llenados y firmados** (los formatos se encuentran en la página principal de convocatorias), **copia de su DNI no caduco, impresión de su RUC**, documentos sustentos correspondientes al perfil mínimo, así como los estudios y la experiencia complementaria;(es necesario el orden establecido según detalle el cual se encuentra en la página principal de convocatorias); se deberá enviar en un sobre cerrado indicando el código de convocatoria, sus nombres y apellidos, en Jr. Bolivia N° 109, Edificio Centro Cívico, Cercado de Lima, a partir del 29 de Febrero al 06 de Marzo del 2012 ; en el horario de 9:00 am a 4:00 pm; vencido este plazo no será considerado.

2.- Todas las etapas del proceso serán publicas en la pagina web

3.- El permanente seguimiento de las etapas del presente proceso es de entera responsabilidad de los postulantes, a través de la pagina web.